



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
Л. А. Крылова
Приказ № 64-У
от «01» сентября 2023 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции
МАДОУ № 247
на 2023-2025 год.**

1. Общие положения:

План работы по противодействию коррупции в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 247 (далее – Учреждение) на 2023-2025 учебный год разработан на основании: Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи:

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции на 2023-2025 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Примечание
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2021-2023уч. год»	Заведующий, члены Комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений	сентябрь 2023	
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2023-2025 уч. год»	Заведующий, члены антикоррупционной Комиссии, Общее собрание работников	сентябрь 2023	
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Постоянно	
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Сентябрь 2023	
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	Постоянно	
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1.	Представление информационных материалов сведений по показателям мониторинга	Заведующий, заместитель заведующего	По запросам	

2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ Учредителю	Заведующий	По запросу	
2.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях	Заведующий	в течение года по мере необходимости	
	для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры			
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции	Заведующий	Постоянно	
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий, члены антикоррупционной комиссии	По факту обращения	
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте	Заведующий, заместитель заведующего	Постоянно	

	детского сада странички «Противодействие коррупции»			
4.3.	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини- плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заведующий, заместитель заведующего	В течение года	
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью	Заведующий, заместитель заведующего		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Отчета о результатах самообследования, учреждения ПФХД с отчётом об их исполнении	Заведующий	Апрель, сентябрь	
5.2.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	Заведующий, заместитель заведующего	Ноябрь, март	
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	вторник с 16.00 до 18.00 четверг с 16.00 до 18.00	
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно	

5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Заведующий	По мере поступления обращений	
5.6.	Общесадиковые родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан - Законодательство РФ об образовании - Защита прав ребёнка. - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Заведующий, заместитель заведующего	Согласно плана работы учреждения	
5.7.	Обеспечение наличия в свободном доступе обратной связи на официальном сайте учреждения	Ответственный за сайт	В течение года	
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года	
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	Заведующий, заместитель заведующего	В течение года	
7. Антикоррупционное воспитание воспитанников				
7.1	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира.	Заместитель заведующего, воспитатели	В течение года	
7.2.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых	Заместитель заведующего, воспитатели	По плану	

	формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся			
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Заведующий	В течение года	
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств финансово-хозяйственной деятельностью	Заведующий, заведующий хозяйством	В течение года	
8.3.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Заведующий	В течение года	
8.4.	Организация контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ)	Заведующий, представители родительской общности	Сентябрь, октябрь	
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде				
9.1	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ)	Заведующий, заместитель заведующего	В течение года	
9.2.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Заведующий, заместитель заведующего	В течение года	